



Die Professional School of Education Stuttgart-Ludwigsburg (PSE) sucht zum 1. April 2020 für das im Rahmen der Qualitätsinitiative Lehrerbildung des BMBF geförderte Projekt „MakEd\_digital“ für die PSE-Geschäftsstelle der Universität Stuttgart und der Pädagogischen Hochschule Ludwigsburg

**einen Projektmanager (m/w/d)  
(75%, TV-L E 13, ab 01.04.2020 befristet bis 31.12.2023)**

Die PSE wurde 2016 gegründet, um die Lehrerbildung für die Sekundarstufe I und für das Gymnasium in der Region Stuttgart/Ludwigsburg professionsorientiert weiterzuentwickeln. Unter dem Dach der PSE bündeln die fünf beteiligten lehrerbildenden Hochschulen in der Region Stuttgart/Ludwigsburg ihre Kompetenzen in den Fachwissenschaften, den Fachdidaktiken und den Bildungswissenschaften. Weitere Informationen finden Sie hier: [www.pse-stuttgart-ludwigsburg.de](http://www.pse-stuttgart-ludwigsburg.de).

Die Stelle ist im institutionenübergreifenden Projekt MakEd\_digital angesiedelt. Das vom BMBF geförderte Vorhaben zielt auf die Entwicklung digitalisierungsbezogener Kompetenzen von angehenden Lehrpersonen zur Nutzung, Entwicklung und Reflexion digitaler Medien und Werkzeuge in Lehr-/Lernkontexten. Projektziel ist die Entwicklung und Implementierung didaktischer, digitaler Makerspaces als realer Ort, mobile Variante sowie virtuelle Plattform mit Open Educational Resources (OER). Die Stelle ist in die PSE-Geschäftsstellen (Stuttgart und Ludwigsburg) eingebunden.

Als Projektmanagerin übernehmen Sie sämtliche administrative Prozesse des Projektes: Sie überwachen den Projektfortschritt, steuern alle relevanten Maßnahmen zur Einhaltung von Terminen und Meilensteinen und sind als zentrale\*r Ansprechpartner\*in für die Kommunikation innerhalb und außerhalb des Projekts eigenständig verantwortlich. Darüber hinaus bereiten Sie Sitzungen und größere Veranstaltungen vor und führen diese auch eigenverantwortlich durch. Die Überwachung der Finanzmittel und das Verfassen von Berichten fallen in Ihren Aufgabenbereich.

**Das sollten Sie mitbringen:**

- Einen wissenschaftlichen Hochschulabschluss (Master, Staatsexamen oder vergleichbar),
- Kenntnisse in der Finanz- und Budgetverwaltung,
- hohe kommunikative Fähigkeiten sowie strukturierte und selbstständige Arbeitsweise,
- Kenntnisse und Erfahrungen im Projekt- und Veranstaltungsmanagement bevorzugt im wissenschaftlichen Bereich.

**Wir bieten ihnen:**

- Eine interessante Tätigkeit in einem gesellschaftlich hochaktuellen Themenfeld,
- eine dynamische Arbeitsumgebung und eine Einbindung in ein agiles Team,
- Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten.

Die beteiligten Hochschulen möchten den Anteil der Frauen auch im nicht-wissenschaftlichen Bereich erhöhen und sind deshalb an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt. Die Einstellung erfolgt durch die Zentrale Verwaltung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inklusive Lebenslauf, Abschlusszeugnissen und den relevanten Nachweisen) bitte bis zum 19.01.2020 in einem PDF an [kariere@pse-stuttgart-ludwigsburg.de](mailto:kariere@pse-stuttgart-ludwigsburg.de). Bei Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an Simone Oechslen ([Simone.Oechslen@pse-stuttgart-ludwigsburg.de](mailto:Simone.Oechslen@pse-stuttgart-ludwigsburg.de), 0711/685-81200 oder 07141/140-811).

Datenschutzhinweis: Informationen nach Artikel 13 DS-GVO zum Umgang mit Bewerberdaten finden Sie unter <https://www.uni-stuttgart.de/datenschutz/bewerbung/>

Weitere Informationen zu Stellen, die im Projekt MakEd\_digital ausgeschrieben sind, finden Sie hier: <https://www.pse-stuttgart-ludwigsburg.de/ueber-uns/kariere/>