



Hinweise zur Nutzung der Bewerbungsformulare für die Lehr:werkstatt

Bitte beachten Sie zunächst, dass Sie das für Sie zutreffende Bewerbungsformular benutzen:

- **Lehrkräfte** verwenden bitte das Formular für *Lehr:mentor*innen* und
- **Studierende** verwenden bitte das Formular für *Lehr:werker*innen*

Am besten funktioniert das Bewerbungsverfahren, wenn Sie sich das Bewerbungsformular zum Ausfüllen und Speichern herunterladen; gehen Sie dazu folgendermaßen vor:

1. **Öffnen** Sie zunächst Ihr Formular im Browser durch einen Klick auf den Downloadlink, z.B. [Bewerbungsformular für Studierende \(Lehr:werker*innen\)](#).
2. Klicken Sie rechts oben auf das Ordnersymbol mit dem Pfeil, um das Dokument **mit einem PDF-Reader**, z.B. mit Adobe Acrobat oder Adobe Reader, zu öffnen.
3. Füllen Sie das Dokument aus und stellen Sie sicher, dass Sie alle (rot umrandeten) **Pflichtfelder ausgefüllt** haben.
4. **Speichern** Sie das Dokument anschließend auf Ihrer Festplatte:
 - 4.1. Dies können Sie direkt über den „Speichern-Button“ tun.
 - 4.2. Sie können das Dokument auch über den Pfad „Datei“ → „Speichern unter...“ auf Ihrer Festplatte sichern.

(In beiden Fällen ist das PDF-Dokument nach dem Speichern weiterhin bearbeitbar.)

- 4.3. Wenn Sie das Dokument **schreibgeschützt** speichern wollen, gehen Sie folgendermaßen vor:
 - Klicken Sie auf „Datei“ → „Drucken“.
 - Wählen Sie unter „Drucker“ einen PDF-Drucker aus (z.B. Microsoft Print to PDF) und klicken unten auf „Drucken“.
 - Nun öffnet sich das Fenster „Druckausgabe speichern unter“.
 - Wählen Sie einen Speicherort und einen Dateinamen für das Dokument und klicken Sie auf „Speichern“.
 - Ihr ausgefülltes Dokument ist nun schreibgeschützt, d.h. nicht mehr veränderbar gespeichert.



5. **Versenden** Sie Ihr Bewerbungsformular anschließend als Anhang per Mail an:
linda.schirle@ife.uni-stuttgart.de

(Sie können mir das Dokument sowohl schreibgeschützt als auch nicht schreibgeschützt zusenden. In jedem Fall werde ich Ihre Bewerbungsformulare in einem schreibgeschützten Modus abspeichern, so dass keine Informationen verloren gehen können.)

Bei Fragen können Sie sich jederzeit gerne unter der angegebenen E-Mail-Adresse an mich wenden.

Ich freue mich auf Ihrer Bewerbung!

Linda Schirle

Stand: Februar 2022